



ИНСТИТУТ ЗА МЕДИЦИНУ РАДА СРБИЈЕ

"ДР ДРАГОМИР КАРАЈОВИЋ"

Делиградска 29, 11000 Београд
radioloska.zastita@institutkarajovic.rs
Телефон: 011/3400-900; Факс: 011/2643-675
ПИБ: 106217293; Мат. број: 17753347



Број: 03-1446

Датум: 07.04.2025.

ОПШТА ПРАВИЛА ПОСЛОВАЊА
ЛАБОРАТОРИЈА ЦЕНТРА ЗА РАДИОЛОШКУ ЗАШТИТУ
АКРЕДИТОВАНИХ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА СТАНДАРДА SRPS ISO/IEC 17025

Све понуђене услуге, уговори и аранжмани са корисницима услуга лабораторија Центра за радиолошку заштиту, Института за медицину рада Србије „Др Драгомир Карајовић“, акредитованих према захтевима референтног стандарда SRPS ISO/IEC 17025 (у даљем тексту Лабораторија) се обављају под следећим општим условима:

Члан 1.

Лабораторија спроводи лабораторијске активности:

- а) узорковања и/или
- б) испитивања

Члан 2.

Испитивање и/или узорковање се спроводи у складу са:

- важећим националним или међународним стандардима, техничким прописима или
- документованим валидованим методама.

Уколико корисник нема специфичне захтеве, испитивање ће се обавити применом методе наведене у обиму акредитације, доступним на сајту www.ats.rs (акредитациони број 01-273).

У случају када корисник захтева методу испитивања/узорковања која је неадекватна или застарела, Лабораторија ће о томе обавестити корисника писаним путем.

Члан 3.

Корисник услуга је обавезан да благовремено, путем писаног захтева обезбеди све информације неопходне за обављање испитивања и једини је одговоран за тачност ових информација.

Пре почетка извршења услуге, кориснику се доставља понуда са прецизираним условима услуге: назив услуге, цена, рок извршења. Услуга се реализује након писане сагласности корисника (електронском поштом, потписом или на други одговарајући начин).

Уколико је узорак достављен пре потврђивања понуде, лабораторија доставља понуду електронским путем. Узорак ће бити узет у рад тек након што корисник потврди услове наведене у понуди. Одлагање потврђивања понуде може утицати на рок извршења услуге.

Члан 4.

У случају немогућности самосталног спровођења траженог испитивања, Лабораторија ће ангажовати компетентног екстерног испоручиоца услуге испитивања, уколико је то могуће, о чему ће претходно обавестити корисника и тражити његово одобрење.

Члан 5.

Све информације добијене или настале током лабораторијских активности сматрају се поверљивим пословним подацима и не смеју бити саопштени или на други начин учињени доступним трећим странама.

Нарочито се сматрају поверљивим сви пословни подаци и информације које корисник учини доступним лабораторији ради извршења лабораторијских активности, уколико ти подаци нису јавно доступни нити су били претходно познати кориснику.

Лабораторија се обавезује да податке и информације које јој буду учињене доступним, стави на располагање и увид запосленима, уколико је то неопходно ради извршења лабораторијских активности.

Лабораторија се нарочито обавезује да поступа обазриво са подацима о личности до којих долази у поступку извршења услуга за корисника, као и да те податке чува и поступа у свему у складу са прописима који уређују заштиту података о личности.

У случају повреде ове обавезе корисник има право да захтева накнаду штете услед неовлашћеног коришћења података и информација.

Уколико се законом захтева да се неке поверљиве информације открију, Лабораторија ће те информације учинити доступним и о томе информисати корисника, уколико није законом забрањено.

Члан 6.

Лабораторија је одговорна за све информације које се дају у извештају о испитивању, осим за информације добијене од корисника. Уколико информација која се добија од корисника има утицај на валидност резултата, у извештају ће бити наведено одрицање од одговорности.

Члан 7.

Лабораторија ће обавестити корисника о свакој неусаглашености или проблему који се појави у току испитивања, а у вези је са предметом испитивања и тражити даље инструкције пре него што настави са радом.

Уколико корисник захтева да предмет буде испитан прихватајући одступања од специфицираних услова, извештај о испитивању ће садржати изјаву о одрицању од одговорности, указујући на резултате на које би могло да утиче ово одступање.

Члан 8.

Лабораторије у извештајима о испитивању дају изјаву о усаглашености са законском регулативом, применљивом на предмете испитивања, уколико таква законска регулатива постоји (важећа законска регулатива у области рада Лабораторија доступна је на <https://www.srbatom.gov.rs/srbatom/zakonska-regulativa/>).

Правило одлучивања које Лабораторија примењује дефинисано је чланом 4.2.1 ILAC G8:09/2019, *Guidelines on Decision Rules and Statements of Conformity*, доступном на сајту www.ilac.org и подразумева доношење закључка на основу директног поређења резултата са граничном вредношћу, без укључивања мерне несигурности у сам процес одлучивања. Мерна несигурност се наводи уз резултат ради процене његове поузданости, у складу са ISO/IEC Guide 98-3.

У случају да Лабораторија не располаже свим неопходним информацијама, у извештају о испитивању неће бити могуће дати изјаву о усаглашености, иако је то захтев корисника.

Члан 9.

Све лабораторијске активности Лабораторије обављају се са дужном професионалном пажњом и у складу са добром лабораторијском праксом.

У случају неусаглашеног испитивања Лабораторије су предвиделе могућност понављања испитивања тамо где је то могуће, о трошку Института и у року договореним са корисником.

Корисник може поднети приговор у писаној форми и доставити путем поште (Институт за медицину рада Србије „Др Драгомир Карајовић“, Центар за радиолошку заштиту, Делиградска 29, 11000 Београд) или на адресу електронске поште: info@imrs.rs

Члан 10.

Ова Општа правила су саставни део сваког договора, понуде/уговора са корисником, јавно су доступна и правно обавезујућа.



Миловановић
проф. др Александар Миловановић,
директор Института